

Zmluva o poskytovaní servisných služieb v oblasti IT

1. Zmluvné strany

Zhotoviteľ:

Stanislav Klubert

Za Hornádom 881/10

05201 Spišská Nová Ves

IČO: 34573488

IČ DPH: SK1020024500

DIČ: 1020024500

Bankové spojenie: SK36 7500 0000 0040 1502 6017

V zastúpení: Stanislav Klubert, majiteľ

Spoločnosť je zapísaná v Živnostenskom registri OÚ v Spišskej Novej Vsi č. 810-8261

a

Objednávateľ:

xxxxxxxxxxxxx

xxxxxxxxxxxxx

xxxxxxxxxxxxx

IČO: xxxxxxxxxxxxx

Bankové spojenie: xxxxxxxxxxxxx

V zastúpení: xxxxxxxxxxxxx

2. Predmet zmluvy

2.1 Servis osobných počítačov, notebookov, serverov, tlačiarňí, skenerov a inej kancelárskej techniky a príslušenstva.

2.2 Inštalácie osobných počítačov, notebookov, serverov, tlačiarňí, skenerov a inej kancelárskej techniky a príslušenstva.

3. Špecifikácia predmetu zmluvy

3.1 Servis osobných počítačov, notebookov a kancelárskej techniky

Poruchou osobných počítačov, notebookov a kancelárskej techniky vyžadujúcou servisný zásah sa rozumie ich nefunkčnosť - úplná resp. čiastočná, vyžadujúca akýkoľvek odborný zásah.

V prípade poruchy (hardvéru aj softvéru) osobných počítačov, notebookov, serverov a kancelárskej techniky zhotoviteľ na základe uplatnenej požiadavky objednávateľa zabezpečí diagnostiku poruchy, a to telefonicky alebo výjazdom servisného technika a diagnostikovaním poruchy na mieste a následne vykoná úkony nevyhnutné k odstráneniu tejto poruchy. Servisný technik zhotoviteľa odstráni okamžite a bezodkladne diagnostikovanú poruchu.

Zhotoviteľ sa zaväzuje začať pracovať na odstránení nahlásenej poruchy maximálne do 24 hodín počas pracovných dní od jej nahlásenia (bod 4.1.2 tejto zmluvy). Zásah môže byť uskutočnený pomocou vzdialenej správy prostredníctvom oprávnenej osoby objednávateľa alebo výjazdom servisného technika. V prípade neúspechu posúdi technik možnosť uplatnenia reklamácie, alebo nutnosť odoslať zariadenie do autorizovaného servisu príslušnej značky.

3.2 Inštalácia osobných počítačov, notebookov, serverov, príslušenstva a kancelárskej techniky a školenie obsluhy

Inštaláciou osobných počítačov, notebookov a inej kancelárskej techniky sa rozumie kompletne uvedenie zariadenia do prevádzky, inštalácia programového vybavenia podľa určeného štandardu vrátane konfigurácie a ďalších požiadaviek objednávateľa (užívateľské nastavenia, pripojenie do počítačovej siete,...).

V prípade požiadavky objednávateľa na inštaláciu nových osobných počítačov, notebookov, serverov resp. reinstaláciu už používaných zariadení zhotoviteľ zabezpečí ich inštaláciu priamo na mieste podľa požiadaviek objednávateľa. Zároveň zaškolí objednávateľom určeného používateľa na obsluhu zariadenia.

Dodržiavanie autorských práv pre objednávateľom používané programové vybavenie je povinnosťou výhradne objednávateľa. Zhotoviteľ nie je oprávnený kontrolovať ich dodržiavanie a nenesie žiadnu zodpovednosť za ich porušenie objednávateľom.

4. Podmienky poskytovania služieb

4.1 Servisnými službami sa rozumejú práce vykonané zhotoviteľom súvisiace s plnením požiadaviek objednávateľa v zmysle špecifikácie predmetu zmluvy bod 3.1 tejto zmluvy.

4.1.1 Požiadavku na uskutočnenie servisného zásahu objednávateľ uplatní u zhotoviteľa v pracovných dňoch v čase od 8:00 do 16:30 hod. jedným z nasledovných spôsobov:

telefonicky na číslo mobilu zhotoviteľa, ktoré je: +421 905 389 032

alebo zaslaním SMS na uvedené číslo.

4.1.2 Servisný zásah bude začatý najneskôr do 24 hod. od objednávky servisného zásahu. Do tejto lehoty sa počítajú iba pracovné dni, dni pracovného voľna a sviatky sa do tejto lehoty nepočítajú. Pokiaľ zhotoviteľ nebude môcť túto lehotu z objektívnych dôvodov dodržať (nemoc, dovolenka) nahlási túto skutočnosť vopred objednávateľovi.

4.2 Ostatnými službami sa rozumejú práce vykonané zhotoviteľom súvisiace s plnením požiadaviek objednávateľa v zmysle špecifikácie predmetu zmluvy v bode 3.2 tejto zmluvy.

4.2.1 Požiadavku na vykonanie týchto prác uplatní objednávateľ v intenciách bodu 4.1.1 tejto zmluvy, ak nie je v texte uvedené inak.

4.2.2 Termín realizácie ostatných služieb dohodne zhotoviteľ s objednávateľom neodkladne po doručení požiadavky, maximálne do jedného pracovného dňa.

4.3 Časový rozsah prác

4.3.1 Mesačný rozsah prác je stanovený na XXX hodín v mesiaci, pri jeho nedočerpaní sa hodiny nemôžu prenášať do nasledujúcich mesiacov. Za hodinu je považovaná každá začatá hodina prác. Pri prečerpaní prác nad XXX hodín v mesiaci sa bude účtovať dohodnutá hodinová tarifa a poplatok za výjazd servisného technika.

5. Cena a spôsob úhrady

5.1 Ceny sú dohodnuté v zmysle Zákona o cenách č. 18/1996 Z. z. v platnom znení. V cene nie je zahrnutá DPH vzhľadom na časové rozlíšenie plnenia zmluvy.

5.1.1 Služby v rozsahu bodu 4.3.1 budú zhotoviteľom poskytované za paušálny mesačný poplatok vo výške:

XXX,00 EUR bez DPH, slovom: XXX Euro.

V cene mesačného poplatku sú započítané aj náklady na výjazd servisného technika.

5.1.2 Služby nad rámec bodu 4.3.1 (prečerpanie hodín) budú zhotoviteľom poskytované za hodinový poplatok vo výške:

XXX,00 EUR bez DPH, slovom: XXX Euro.

Náklady na jeden výjazd servisného technika budú účtované vo výške:

XXX,00 EUR bez DPH, slovom: XXX Euro.

Účtuje sa po celých hodinách a za hodinu je považovaná každá začatá hodina prác. Dohodnuté ceny za poskytovanie služieb nezahŕňajú cenu použitého spotrebného materiálu a cenu použitých náhradných dielov. Výška DPH vzhľadom na časové rozlíšenie plnenia zmluvy bude účtované podľa aktuálnej sadzby DPH.

5.2 Zmluvné strany sa dohodli na platbách na základe faktúry za poskytnuté služby vrátane DPH vystavenej dodávateľom mesačne, a to v posledný kalendárny deň daného mesiaca. Za náhradné diely spotrebované pri opravách zariadení a práce vykonané nad rámec tejto zmluvy vystaví zhotoviteľ samostatnú faktúru.

5.3 Splatnosť faktúr vystavených zhotoviteľom je 14 dní odo dňa vystavenia.

6. Spoločné ustanovenia

6.1 Zhotoviteľ berie na vedomie, že miesto výkonu prác je na adrese objednávateľa.

6.2 Objednávateľ sa zaväzuje, že pred nákupom nového zariadenia inštalovaného podľa tejto zmluvy, alebo pred nákupom spotrebného materiálu, ktorým budú predchádzať verejné obstarávania, osloví vo verejnom obstarávaní okrem iných dodávateľov aj zhotoviteľa.

6.3 Kontaktnou osobou objednávateľa je xxxxxx xxxxx, majiteľ firmy.

6.4 Kontaktnou osobou zhotoviteľa je Stanislav Klubert, tel. +421 905 389 032.

7. Záverečné ustanovenia

7.1 Tato zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán.

7.2 Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú a výpovedná lehota je 3 mesiace. V prípade nepĺnenia podmienok podľa bodov 5.3, 6.1 a 6.2 je výpovedná lehota 1 mesiac. Výpoveď tejto zmluvy musí byť doručená zmluvnej strane v písomnej forme, výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede.

7.3 Zmluva je vyhotovená v dvoch originaloch, jeden krát pre každú zmluvnú stranu. Dodatky k zmluve musia byť vykonané písomne a so súhlasom oboch zmluvných strán.

V Spišskej Novej Vsi dňa:

.....

Objednávateľ

.....

Zhotoviteľ